

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 13»**

ПРИКАЗ

01.09.2023

№ 694

**О создании бракеражной комиссии
на 2023-2024 учебный год.**

В соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», с целью осуществления контроля за качеством готовой пищевой продукции, в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.12.2020 № 39 «О внесении изменения в постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"», приказываю:

1. Создать с 01.09.2023г по 31.08.2024г. бракеражную комиссию в следующем составе:

- Н.М.Черненко, педагог-организатор;
- Л.А.Бородина, фельдшер(о согласованию);
- Р.Г.Николаева, заведующий производством (по согласованию).

2. Членам бракеражной комиссии:

2.1. Контролировать качество пищевой продукции, приготовленной на пищеблоке, замер температурного режима холодильного оборудования, санитарное состояние производственных помещений пищеблока;

2.2. Руководствоваться в своей деятельности Положением о бракеражной комиссии;

2.3. Фиксировать результаты бракеража в учетных документах: в журнале бракеража готовой кулинарной продукции и акте контроля соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к организации питания учащихся.

3. Р.Г.Николаевой, заведующей столовой (по согласованию):


3.1. Проводить санитарный день (генеральную) во всех производственных помещениях школьной столовой каждую субботу учебного периода.;

3.2. Соблюдать правила пользования моющими и чистящими средствами, санитарные нормы при обработке посуды, оборудования и помещени

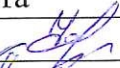


4. Секретарю руководителя (Н.В. Ефимочкина) ознакомить работников с настоящим приказом под роспись в части, их касающейся.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

 Д.Ю.Ребенок

С приказом №694 от 01.09.2023г. ознакомлены:

Ф.И.О.	Подпись	Дата
Н.М.Черненко	1.09.2023	
Л.А.Бородина	1.09.2023	
Р.Г.Николаева	1.09.2023	

Исполнитель:
заместитель директора,
Казакевич Юлия Владимировна,
контактный телефон: 517638